**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ ТОМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Турунтаевское сельское поселение»**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Турунтаевского сельского поселения

и иной официальной информации

Издается с 2005 г. № 9 с. Турунтаево

28.02.2020

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТОМСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ТУРУНТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 92**

**\_\_\_31.01.2013г.**

с. Турунтаево 26 февраля \_2020 г.

с. Турунтаево

29 - собрание 4-го созыва

«О внесении изменений и дополнений

в решение Совета Турунтаевского

сельского поселения от 27.12.2019

№ 89 о бюджете Турунтаевского сельского поселения

на 2020 год и плановый период 2021, 2022 годов »

Рассмотрев разработанный и представленный Администрацией Турунтаевского сельского поселения проект решения, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании статьи 36 Устава муниципального образования «Турунтаевское сельское поселение»

Совет Турунтаевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить изменения и дополнения в решение Совета Турунтаевского сельского поселения от 27.12.2019 № 89 «О бюджете Турунтаевского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021, 2022 годов», согласно приложениям 4,7.

2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2020 г:

-общий объем доходов бюджета поселения в сумме 11 472,0 тыс. руб.

-общий объем расходов бюджета поселения в сумме 12 307,0 тыс. руб.

3. Направить изменения и дополнения Главе Турунтаевского сельского поселения для подписания и опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в Информационном бюллетене Турунтаевского сельского поселения и на официальном сайте Турунтаевского сельского поселения в сети Интернет.

Председатель Совета

Турунтаевского сельского поселения С.В. Неверный

Глава Турунтаевского

сельского поселения С.В. Неверный

*Приложение 4*

*к бюджету Турунтаевского*

*сельского поселения на 2020 год*

*и плановый период 2021 и 2022 годов*

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым**

**статьям, (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Турунтаевского сельского поселения на 2020год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | КВСР | КФСР | ЦСР | ВР | Сумма (тыс. руб.) |
| **ВСЕГО** | **948** |  |  |  | **12307,0** |
| Администрация Турунтаевского сельского поселения |  |  |  |  |  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **948** | **0100** |  |  | **5521,1** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта российской Федерации и муниципального образования*** | ***948*** | ***0102*** |  |  | ***651,0*** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0102 | 9900000000 |  | 651,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 948 | 0102 | 9900100000 |  | 651,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 948 | 0102 | 9900100000 | 100 | 651,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 948 | 0102 | 9900100000 | 120 | 651,0 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***948*** | ***0104*** |  |  | ***4620,1*** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0104 | 9900000000 |  | 4620,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 948 | 0104 | 9900100000 |  | 4620,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 948 | 0104 | 9900100000 | 100 | 3089,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 948 | 0104 | 9900100000 | 120 | 3089,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0104 | 9900100000 | 200 | 1516,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0104 | 9900100000 | 240 | 1516,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 948 | 0104 | 9900100000 | 242 | 326,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0104 | 9900100000 | 244 | 1190,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 948 | 0104 | 9900100000 | 800 | 15,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 948 | 0104 | 9900100000 | 852 | 15,0 |
| ***Резервные фонды*** | ***948*** | ***0111*** |  |  | ***15,0*** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0111 | 9900000000 |  | 15,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 948 | 0111 | 9900000700 |  | 15,0 |
| Фонд непредвиденных расходов Администрации поселения | 948 | 0111 | 9900000730 |  | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 948 | 0111 | 9900000730 | 800 | 0,0 |
| Резервные средства | 948 | 0111 | 9900000730 | 870 | 0,0 |
| Резервный фонд местных администраций по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | 948 | 0111 | 9900000740 |  | 15,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 948 | 0111 | 9900000740 | 800 | 15,0 |
| Резервные средства | 948 | 0111 | 9900000740 | 870 | 15,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***948*** | ***0113*** |  |  | ***235,0*** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0113 | 9900000000 |  | 235,0 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 948 | 0113 | 9900000100 |  | 235,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0113 | 9900000110 | 200 | 81,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0113 | 9900000110 | 240 | 81,7 |
| Выполнение других обязательств государства | 948 | 0113 | 9900000120 |  | 138,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 948 | 0113 | 9900000120 | 800 | 138,3 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 948 | 0113 | 9900000120 | 850 | 138,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 948 | 0113 | 9900000730 | 300 | 15,0 |
| Иные выплаты населению | 948 | 0113 | 9900000730 | 360 | 15,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **948** | **0200** |  |  | **255,1** |
| *Мобилизационная и вневойсковая подготовка* | *948* | *0203* |  |  | *255,1* |
| Государственная программа «Эффективное управление региональными финансами и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» | 948 | 0203 | 7318151180 |  | 255,1 |
| Программа «Совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» | 948 | 0203 | 7318151180 |  | 255,1 |
| Основное мероприятие «Обеспечение осуществления в муниципальных образованиях Томской области передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 948 | 0203 | 7318151180 |  | 255,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 948 | 0203 | 7318151180 | 100 | 244,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 948 | 0203 | 7318151180 | 120 | 244,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0203 | 7318151180 | 200 | 10,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0203 | 7318151180 | 240 | 10,5 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **948** | **0300** |  |  | **200,0** |
| *Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона* | *948* | *0309* |  |  | *200,0* |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0309 | 9900000000 |  |  |
| Мероприятие предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 948 | 0309 | 9900000200 |  | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0309 | 9900000200 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0309 | 9900000200 | 240 | 200,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **948** | **0400** |  |  | **1245,8** |
| ***СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО И РЫБОЛОВСТВО*** | ***948*** | ***0405*** |  |  | ***74,8*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0405 | 7418640230 | 200 | 74,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0405 | 7418640230 | 240 | 74,8 |
| ***ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)*** | ***948*** | ***0409*** |  |  | ***1171,0*** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0409 |  |  | 1171,0 |
| Дорожное хозяйство | 948 | 0409 | 9900000400 |  | 1067,7 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 948 | 0409 | 9900000410 |  | 1067,7 |
| Содержание автомобильных дорог в границах населенных пунктов | 948 | 0409 | 9900000411 |  | 1057,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0409 | 9900000411 | 200 | 1057,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0409 | 9900000411 | 240 | 1057,7 |
| Капитальный ремонт (ремонт)автомобильных дорог в границах населенных пунктов | 948 | 0409 | 9900000412 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0409 | 9900000412 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0409 | 9900000412 | 240 | 10,0 |
| Межбюджетные трансферты | 948 | 0409 | 9900000630 |  | 103,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 948 | 0409 | 9900000630 | 500 | 103,3 |
| Осуществление отдельных полномочий по ремонту дорог местного значения | 948 | 0409 | 9900000630 | 540 | 103,3 |
| Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах томского района в части содержания дорог | 948 | 0409 | 7848000000 |  | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0409 | 7848000000 | 240 | 0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **948** | **0500** |  |  | **2527,7** |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***948*** | ***0501*** |  |  | ***35,0*** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0501 | 9900000000 |  |  |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 948 | 0501 | 9900000510 |  | 35,0 |
| Взносы на капитальный ремонт жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах, находящихся в муниципальной собственности | 948 | 0501 | 9900000511 |  | 35,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0501 | 9900000511 | 200 | 35,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0501 | 9900000511 | 240 | 35,0 |
| ***Коммунальное хозяйство*** | **948** | **0502** |  |  | **1322,7** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0502 | 9900000522 |  | 1322,7 |
| Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 948 | 0502 | 9900000522 | 200 | 1322,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0502 | 9900000522 | 240 | 1322,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0502 | 9900000522 | 240 | 1322,7 |
| ***Благоустройство*** | ***948*** | ***0503*** |  |  | ***1170,0*** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 0503 | 9900000000 |  | *1170,0* |
| Уличное освещение | 948 | 0503 | 9900000531 |  | 670,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0503 | 9900000531 | 200 | 670,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0503 | 9900000531 | 240 | 670,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 948 | 0503 | 9900000534 |  | 500,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 948 | 0503 | 9900000533 | 200 | 180,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0503 | 9900000533 | 240 | 180,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0503 | 9900000534 | 200 | 320,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 948 | 0503 | 9900000534 | 240 | 320,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **948** | **0800** |  |  | **2365,0** |
| *Культура* | *948* | *0801* |  |  | *2365,0* |
| Иные межбюджетные трансферты | 948 | 0801 | 9900000670 | 500 | 2365,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности сельских домов культуры на осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 948 | 0801 | 9900000670 | 540 | 2365,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **948** | **1000** |  |  | **60,0** |
| *Социальное обеспечение населения* | *948* | *1003* |  |  | *60,0* |
| Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 948 | 1003 | 7638240710 |  | 30,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 948 | 1003 | 7638240710 | 300 | 30,0 |
| Иные выплаты населению | 948 | 1003 | 7638240710 | 360 | 30,0 |
| Софинансирование расходов на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 948 | 1003 | 99000S0710 |  | 30,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 948 | 1003 | 99000S0710 | 300 | 30,0 |
| Иные выплаты населению | 948 | 1003 | 99000S0710 | 360 | 30,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **948** | **1100** |  |  | **12,0** |
| *Физическая культура* | *948* | *1101* |  |  | *12,0* |
| Иные межбюджетные трансферты | 948 | 1101 | 9900000680 | 500 | 12,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта | 948 | 1101 | 9900000680 | 540 | 12,0 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ** | **948** | **1400** |  |  | **120,3** |
| Непрограммное направление расходов | 948 | 1403 | 9900000000 |  |  |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 948 | 1403 | 9900000600 |  | 120,3 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий, исполняемых Управлением ЖКХ | 948 | 1403 | 9900000610 |  | 100,3 |
| Межбюджетные трансферты | 948 | 1403 | 9900000610 | 500 | 100,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 948 | 1403 | 9900000610 | 540 | 100,3 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление полномочий по определению поставщиков | 948 | 1403 | 9900000620 |  | 20,0 |
| Межбюджетные трансферты | 948 | 1403 | 9900000620 | 500 | 20,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 948 | 1403 | 9900000620 | 540 | 20,0 |

*Приложение 7*

*к бюджету Турунтаевского*

*сельского поселения на 2020 год*

*и плановый период 2021 и 2022 годов*

**Источники финансирования дефицита бюджета**

**Турунтаевского поселения**

**на 2020 год.**

(тыс.руб.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Сумма** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | **835,0** |
| **Итого** | **835,0** |

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТОМСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ТУРУНТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 94**

**\_\_\_31.01.2013г.**

с. Турунтаево «26» февраля 2020 г.

с. Турунтаево

29 собрание 4-го созыва

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению депутатами

Совета Турунтаевского сельского поселения, Главой Турунтаевского сельского поселения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и требований об урегулировании конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Томской области от 6 мая 2009 года N 68-ОЗ «О гарантиях деятельности депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, в Томской области»

**Совет Турунтаевского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению депутатами Совета Турунтаевского сельского поселения, Главой Турунтаевского сельского поселения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и требований об урегулировании конфликта интересов согласно приложению.
2. Настоящее решение направить Главе поселения для подписания, опубликования в Информационном бюллетене Турунтаевского сельского поселения и размещения на официальном сайте Турунтаевского сельского поселения (http://turuntaevo.tomsk.ru).
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета

Турунтаевского сельского поселения С.В. Неверный

Глава Турунтаевского сельского поселения С.В. Неверный

Приложение к решению

Совета Турунтаевского

сельского поселения

от \_\_\_\_\_2020 №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ДЕПУТАТАМИ**

**СОВЕТА ТУРУНТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ГЛАВОЙ ТУРУНТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОГРАНИЧЕНИЙ, ЗАПРЕТОВ И ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ, И ТРЕБОВАНИЙ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящее Положение определяет состав и порядок работы комиссии по соблюдению депутатами Совета Турунтаевского сельского поселения (далее – Совет), Главой Турунтаевского сельского поселения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и требований об урегулировании конфликта интересов (далее – Комиссия).

2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, иные члены Комиссии согласно приложению к настоящему Положению.

3. К ведению Комиссии относится:

1)  рассмотрение уведомлений депутатов Совета, Главы Турунтаевского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных в порядке, определенном [Положением](consultantplus://offline/ref=1CF6F10EC733C9772E087DB3679F98BDAC1489C8D815367C891379F401022F2650CD228109885E272475FB8D74CE0FCEE99C6AD018FCE5AFCE99983F79b3D) о порядке сообщения депутатами, выборными должностными лицами местного самоуправления, лицами, замещающими муниципальные должности, иными лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение 3 к Закону Томской области от 06.05.2009 N 68-ОЗ "О гарантиях деятельности депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, в Томской области").

2) рассмотрение поступившей информации о несоблюдении депутатами Совета, Главой Турунтаевского сельского поселения ограничений и запретов, о неисполнении ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1CF6F10EC733C9772E0863BE71F3C6B9AE1ED0C3DE17392AD2407FA35E522973028D7CD848C94D27256BFB89757CbCD) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ) и другими федеральными законами.

4. Заседание Комиссии созывается председателем Комиссии и проводится не позднее одного месяца со дня поступления в Комиссию указанных в [пункте 3](#Par13) настоящего положения документов.

5. Организационное, документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом в письменной форме. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

9. Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия по уважительной причине член Комиссии не менее чем за два рабочих дня до заседания информирует в письменной форме председателя Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом. Протокол заседания Комиссии ведется секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

11. Заседание Комиссии проводится в присутствии депутата Совета, Главы Турунтаевского сельского поселения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

12. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения депутата Совета, Главы Турунтаевского сельского поселения (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

13. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

14. Решения Комиссии принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен депутат Совета, Глава Турунтаевского сельского поселения.

15. По результатам рассмотрения уведомления депутата Совета, Главы Турунтаевского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей депутатом Совета, Главой Турунтаевского сельского поселения, представившими уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей депутатом Совета, Главой Турунтаевского сельского поселения, представившими уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует депутату Совета, Главе Турунтаевского сельского поселения, представившими уведомление, Совету Турунтаевского сельского поселения принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) признать, что депутат Совета, Глава Турунтаевского сельского поселения, представившие уведомление, не соблюдали требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Совету Турунтаевского сельского поселения применить к депутату Совета, Главе Турунтаевского сельского поселения, представившими уведомление, конкретную меру ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. По итогам рассмотрения вопроса о несоблюдении депутатом Совета, Главой Турунтаевского сельского поселения ограничений и запретов, о неисполнении ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1CF6F10EC733C9772E0863BE71F3C6B9AE1ED0C3DE17392AD2407FA35E522973028D7CD848C94D27256BFB89757CbCD) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также другими федеральными законами, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что депутат Совета, Глава Турунтаевского сельского поселения соблюдал ограничения и запреты, исполнял обязанности, установленные в целях противодействия коррупции;

2) установить, что депутат Совета, Глава Турунтаевского сельского поселения не соблюдал ограничения и запреты, не исполнял обязанности, установленные в целях противодействия коррупции.

17. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

18. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества депутата Совета, Главы Турунтаевского сельского поселения, в отношении которого рассматривается соответствующий вопрос;

3) материалы, исследованные Комиссией в связи с рассматриваемыми ею вопросами;

4) содержание пояснений депутата Совета, Главы Турунтаевского сельского поселения и других лиц по существу рассматриваемых Комиссией вопросов;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации секретарю Комиссии;

7) результаты голосования;

8) решение и обоснование его принятия.

19. Выписка из протокола заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания направляется депутату Совета, Главе Турунтаевского сельского поселения, в отношении которого Комиссией рассматривался вопрос.

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТОМСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ТУРУНТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 95**

**\_\_\_31.01.2013г.**

с. Турунтаево « 26 » февраля 2020 г.

с. Турунтаево

29 собрание 4-го созыва

Об утверждении порядка увольнения

(освобождения от должности) лиц,

замещающих муниципальные должности

в муниципальном образовании

«Турунтаевское сельское поселение»,

в связи с утратой доверия

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**СОВЕТ ТУРУНТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Турунтаевское сельское поселение», в связи с утратой доверия согласно приложению № 1.
2. Настоящее решение направить Главе поселения для подписания, опубликования в Информационном бюллетене Турунтаевского сельского поселения и размещения на официальном сайте Турунтаевского сельского поселения
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета

Турунтаевского сельского поселения С.В. Неверный

Глава Турунтаевского сельского поселения С.В. Неверный

Приложение к решению

Совета Турунтаевского

сельского поселения

от 26.02.2020 №95

**Порядок**

**увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих**

**муниципальные должности в муниципальном образовании «Турунтаевское сельское поселение», в связи с утратой доверия**

1. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления муниципального образования Турунтаевское сельское поселение, в связи с утратой доверия в случаях, установленных [статьей 13.1](consultantplus://offline/ref=C1045B1FADE25CDD54C14BBE7E2FD95F5164B0BF805FBA0210419164E645043B184CE28CQBR7G) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 10 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
2. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6) несоблюдения лицом, замещающим должность главы муниципального образования «Турунтаевское сельское поселение», главы администрации муниципального образования Турунтаевское сельское поселение,  их супругом (супругой) и (или) несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.
2. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается решением Совета муниципального образования «Турунтаевское сельское поселение» на основании письменного заключения и материалов, подтверждающих совершение коррупционного правонарушения и предоставленных по результатам проверки, проведенной Комиссией по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Турунтаевского сельское поселение, либо обращения иных органов и должностных лиц в случаях, установленных федеральным законодательством.
3. Основанием для проверки, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, является информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) работниками кадровых служб и по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами указанных служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

1. При принятии решения об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.
2. При рассмотрении и принятии Советом муниципального образования «Турунтаевское сельское поселение» решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, должны быть обеспечены:

1) получение данным лицом уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания комиссии, а также ознакомление с письменным заключением, материалами проверки, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, и  проектом решения Совета об освобождении его от должности в срок не позднее пяти рабочих дней до даты соответствующего заседания;

2) представление ему возможности дать пояснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований освобождения от должности.

1. Решение Совета муниципального образования «Турунтаевское сельское» поселение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий.
2. Решение представительного органа муниципального образования об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального образования Турунтаевское сельское поселение.
3. Принятие решения, влекущего освобождение от должности главы муниципального образования (удаление в отставку) в связи с утратой доверия осуществляется с учетом требований, установленных ст. 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уставом муниципального образования.
4. В решении об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия указываются существо совершенного им коррупционного правонарушения и положения нормативных правовых актов, которые им были нарушены, а также основания, предусмотренные [статьей 13.1](consultantplus://offline/ref=5B96049E84402AFE46CA2867337CA8C308C9FCD41F717B263CFC4C23717C7A6C8821FDBCk8cDG) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [статьей 10](consultantplus://offline/ref=522863C46502EF0BD29EF140C1BE1066A26EB1BC1B39126045EB9D298476ACA8EDDCA181D7C4F54AnBr2J) Федерального закона от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
5. Копия решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия вручается лицу, замещавшему муниципальную должность, под роспись в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения, не считая времени отсутствия лица, замещавшего муниципальную должность, на рабочем месте по уважительным причинам. Если лицо, замещавшее муниципальную должность, отказывается от ознакомления с решением под роспись и получения его копии, то об этом составляется соответствующий акт.
6. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Администрации Турунтаевского сельского поселения.
7. Лицо, замещавшее муниципальную должность, вправе обжаловать решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУРУНТАЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» февраля 2020 г. № 15

с. Турунтаево

|  |
| --- |
| О мероприятиях по организованному пропускупаводковых вод на территории Турунтаевского сельского поселения в 2020 году |

В целях заблаговременной и организованной подготовки к пропуску весенних паводковых вод, снижения экономического ущерба и предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, защите населения и территории при весеннем половодье 2020 года в муниципальном образовании «Турунтаевское сельское поселение» согласно приложению.
2. Представить в Комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Томский район» (через отдел по ГО и ЧС) план мероприятий по подготовке поселения к пропуску весенних паводковых вод в 2020 году.
3. Рекомендовать директору МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР» (по согласованию) выполнить мероприятия согласно плану мероприятий поселения (по согласованию).
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте муниципального образования «Турунтаевское сельское поселение» в сети Интернет - http://turuntaevo.tomsk.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Турунтаевского сельского поселения С.В. Неверный

Приложение

к Постановлению Администрации

Турунтаевского сельского поселения

от 28.02.2020 № 15

ПЛАН

мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, защите населения и территории при весеннем половодье 2020 года в муниципальном образовании «Турунтаевское сельское поселение»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий (работ) | Срок исполнения | Ответственный  исполнитель |
| 1. | Провести ревизию уличного освещения, подготовить резервные осветительные приборы для освещения путей эвакуации в случае подъема воды (затопления) в ночное время. | 10.03.2020 | Глава поселения |
| 2. | Организовать работу по очистке крыш зданий от снега и наледи | март | Руководители предприятий всех форм собственности  (по согласованию) |
| 3. | Подготовить к устойчивому функционированию в паводковый период систем водозаборных, водоочистных и канализационных сооружений | до 30.03.2020 | Глава поселения  МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР»  (по согласованию) |
| 4. | Подготовить имеющиеся водооткачивающие средства (ассенизаторские машины, насосы и т. д.) | 10.03.2020 | МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР»  (по согласованию) |
| 5. | Определить состав сил и средств для предупреждения (ликвидации) ЧС при пропуске паводковых вод. Заключить договоры на привлечение дополнительных сил. | до 20.03.2020 | Глава поселения  МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР»  (по согласованию)  ООО «Спас»  (по согласованию) |
| 6. | Организовать оповещение населения Турунтаевского сельского поселения о надвигающейся опасности с использованием средств звуковой сигнализации, подвижных средств оповещения вплоть до подворного обхода. | при подготовке к половодью | Специалисты Администрации Турунтаевского сельского поселения |
| 7. | Создать оперативный резерв ГСМ, топлива на первоочередные противопаводковые мероприятия | до 20.03.2020 | МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР»  (по согласованию) ООО «Спас»  (по согласованию) |
| 8. | Обеспечить информирование населения о подготовке, выполнении противопаводковых мероприятий и ходе пропуска паводковых вод в информационном бюллетене | апрель-июнь | Специалисты Администрации Турунтаевского сельского поселения |
| 9. | Привести в готовность медицинский персонал поселения для проведения санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий в зонах возможного подтопления. | до 08 апреля | Заведующие ФАП,  Турунтаевское отделение ОГАУЗ «Светленская районная больница»  (по согласованию) |
| 10. | Провести необходимые работы по очистке и регулировке водопропускных сооружений. | до начала интенсивного таяния снега | Глава поселения  МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР»  (по согласованию) |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУРУНТАЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» февраля 2020 г. № 16

с. Турунтаево

О подготовке муниципального образования

«Турунтаевское сельское поселение»

к пожароопасному сезону в 2020 году

В целях своевременной и качественной подготовки к пожароопасному сезону 2020 года, снижения ущерба от лесных пожаров, своевременного проведения профилактических мероприятий по предупреждению возникновения лесных пожаров

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях оперативного реагирования и координации действий в борьбе с лесными пожарами утвердить оперативный штаб по борьбе с лесными пожарами согласно приложению № 1.
2. Утвердить план организационно-технических мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Турунтаевское сельское поселение» в пожароопасный период в 2020 году согласно приложению № 2.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Информационный бюллетень.

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Турунтаевского сельского поселения С.В. Неверный

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Турунтаевского

сельского поселения

от 28.02.2020 № 16

**СОСТАВ**

Оперативного штаба по координации действий и борьбы с лесными пожарами на территории Турунтаевского сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия , Имя , Отчество | Должность | | Телефон  Служ/дом |
| рабочая | В штабе |
|  | Неверный Сергей Владимирович | Глава поселения | Руководитель штаба | 947-175  89069481518 |
|  | Звездина Жанна Владимировна | Директор МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР | Зам. руководителя | 947-090  89528953343 |
|  | Литвиненко Андрей Викторович | Исполняющий директор  ООО «Спас» | Контроль и мониторинг за обстановкой на территории поселения и в лесах | 89609751213 |
|  | Войнич Александр Иванович | Директор МБОУ «Турунтаевская СОШ» Томского района | Контроль и осуществление профилактической работы с работниками и учащимися школы | 947-095  89521536440 |
|  | Белоногова Зинаида Анатольевна | Директор МБОУ «Новоархангельская СОШ» Томского района | Контроль и осуществление профилактической работы с работниками и учащимися школы | 950-794  89609726989 |
|  | Лапова Евгения Юрьевна | Директор МБОУ «Халдеевская ООШ» Томского района | Контроль и осуществление профилактической работы с работниками и учащимися школы | 89618907775 |

Приложение № 2

к постановлению

Администрации Турунтаевского

сельского поселения

от 28.02.2020 № 16

План

организационно-технических мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Турунтаевское сельское поселение» в пожароопасный период в 2020 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий (работ) | Срок исполнения | Ответственные за исполнение |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Проверить техническое состояние первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря на территориях общего пользования. | до 15 апреля 2020 г. | Глава поселения |
| 2 | Привести в нормативное состояние все источники наружного водоснабжения (искусственные и естественные) и обеспечить условия для забора воды из них | до 15 апреля 2020 г. | Глава поселения  Директор МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР»  (по согласованию) |
| 3 | Провести очистку территорий населенных пунктов (в т.ч. дачных участков) от сгораемого мусора, сухой травы | до 15 мая 2020 г. | Глава поселения  Директор МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР»  (по согласованию)  Специалисты Администрации |
| 4 | Провести работы по устройству минерализованных полос шириной не менее 3 метров по периметру населенных пунктов | Май-июнь 2020 г. | Глава поселения  Директор МУП «ТУРУНТАЕВО-ПАРТНЕР»  (по согласованию) |
| 5 | Рассмотреть на заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения ход подготовки территории муниципального образования к пожароопасному сезону в лесах. | до 15 апреля 2020 г. | Глава поселения |
| 6 | Подготовка и распространение среди населения информационного материала по мерам пожарной безопасности | В течение пожароопасного сезона | Управляющий Делами, специалисты Администрации |
| 7 | Организация проверки мест проживания неблагополучных семей, несанкционированного размещения (проживания) лиц без определенного места жительства и семей с инвалидами нуждающихся в ремонте печного отопления и электрооборудования, формирование списков | в период весенне-летнего пожароопасного периода 2020 года | Специалисты Администрации |
| 8 | Обеспечить своевременное доведение информации о лесных пожарах до Администрации Томского района | В течении пожаро-опасного сезона | Специалисты Администрации |
| 9 | Обеспечить координацию мероприятий по борьбе с лесными пожарами и сельскохозяйственными палами на территории муниципального образования. Организовать взаимодействие с оперативно-дежурной сменой пожарного поста с. Турунтаево, сельхозпредприятиями, коммунальным участком по вопросам информирования о возникших ЧС | в течение пожаро-опасного сезона | Председатель КЧС МО  Глава поселения |
| 10 | Создать резервы ГСМ и других материально-технических средств на пожароопасный сезон | до 15 апреля 2020 г | Глава поселения |
| 11 | Оформить паспорта безопасности населенных пунктов, подверженных лесным пожарам | до 6 марта 2020 г. | Глава поселения |